



Na podlagi 8. in 9. člena Zakona o društvih - ZDru-1 (Ur. list RS, št. 64/11) ter Zakona o nevladnih organizacijah - ZNOrg (Ur. list RS, št. 21/18) je zbor članov dne 17. marca 2023 sprejel spremembe statuta Kulturnega društva Dvor (skrajšano: KD Dvor)

STATUT Kulturnega društva Dvor

I. TEMELJNA NAČELA

1. člen

Kulturno društvo Dvor je samostojno, prostovoljno in nepridobitno združenje fizičnih oseb, ki z ljubiteljskim delovanjem uresničujejo svoje interese na področju kulture in turizma in s tem prispevajo k bogatenju kulturnega življenja v svojem ožjem in širšem okolju ter predstavljajo kraj z okolico, njegove kulturne, naravne, geografske in zgodovinske danosti.

2. člen

Kulturno društvo Dvor je pravna oseba zasebnega prava.

Ime kulturnega društva: KULTURNO DRUŠTVO DVOR (v nadaljevanju Kulturno društvo Dvor ali društvo)

Sedež društva: **Dvoru št. 7 (8361 DVOR).**

3. člen

Kulturno društvo Dvor ima svoj pečat, ki je okrogle oblike s premerom 3 cm. V sredini pa je znak KD Dvor – plavž. Na pečatu je izpisano besedilo Kulturno društvo Dvor.

4. člen

Kulturno društvo Dvor v odnosih s tretjimi osebami predstavlja in zastopa predsednik/ca društva oziroma pooblaščen oseba.

5. člen

Kulturno društvo Dvor deluje javno, za kar je odgovoren predsednik/ca društva, ki je hkrati pooblaščen, da daje informacije v zvezi z delom društva.

Javnost dela Kulturno društvo Dvor zagotavlja:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- preko e-obveščanja (elektronska pošta),
- preko javnih medijev.



Širšo javnost Kulturno društvo Dvor obvešča o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, preko internetnih medijev, ter da na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih ustanov, organizacij, ter predstavnike javnih medijev.

II. NAMEN IN CILJI

6. člen

Osnovni namen Kulturnega društva Dvor je razvijanje ljubiteljskih kulturnih dejavnosti s spodbujanjem kulturne ustvarjalnosti, kulturno vzgojo z izobraževanjem, posredovanjem in varovanjem kulturnih vrednot. Prav tako pa društvo deluje na področju turizma, z organiziranjem dogodkov, delavnic, z namenom predstavitve zgodovinskih, naravnih, geografskih danosti tako domačim kot tujim gostom.

III. NALOGE IN DEJAVNOSTI

7. člen

Osnovni namen iz 6. člena Kulturno društvo Dvor uresničuje z:

- zagotavljanjem pogojev za izvajanje kulturnih programov,
- zagotavljanjem pogojev za izvajanje programov za promocijo kraja,
- organiziranjem kulturnih prireditev,
- organiziranje dogodkov z namenom promocije kraja, njegovih naravnih danosti ter znamenitosti,
- izvajanjem kulturno izobraževalnih in vzgojnih programov,
- izdajanju publikacij s področja dejavnosti društva,
- povezovanjem ljubiteljskih kulturnih ustvarjalcev,
- sodelovanjem z društvi Slovencev v zamejstvu in po svetu,
- sodelovanjem s sorodnimi društvi doma in v tujini,
- podeljevanjem priznanj za dosežke na področju kulture in drugih dejavnosti društva
- obveščanjem javnosti o svojem delovanju,
- povezovanjem v zveze kulturnih in/ ali turističnih društev in organizacij,
- z izdajanjem publikacij v okviru društva

IV. ČLANSTVO

8. člen

Član Kulturnega društva Dvor je lahko vsakdo, ki sprejema statut društva, podpiše pristopno izjavo in plača članarino. Člani Kulturnega društva Dvor so lahko tudi osebe mlajše od 15 let.

Pristopno izjavo osebe mlajše od 15 let, podpišeta oba, bodoči član društva in njegov zakoniti zastopnik.

Članstvo v Kulturnem društvu Dvor je prostovoljno.

9. člen

Članstvo v Kulturnem društvu Dvor preneha:

- s prostovoljnim izstopom,
- s črtanjem iz evidence članstva zaradi neporavnanih obveznosti,,
- z izključitvijo na podlagi odločitve častnega razsodišča,
- s prenehanjem delovanja društva
- s smrtjo.



Član prostovoljno izstopi iz Kulturnega društva, če upravnemu odboru pošlje pisno izjavo o izstopu. Člana iz KD črta iz članstva upravni odbor, če ta kljub opominu ne plača članarine v tekočem letu. O izključitvi člana iz KD odloča častno razsodišče.

10. člen

Pravice in dolžnosti članov Kulturnega društva Dvor so:

- da spoštujejo statut društva,
- da uresničuje sklepe organov društva,
- da sooblikujejo in uresničujejo program društva,
- da si prizadevajo za pridobitev finančnih in materialnih sredstev za delo društva ter sprejemajo vsakoletni zaključni račun društva,
- da volijo, so izvoljeni ter delujejo v organih društva,
- da predlagajo in sprejemajo nagrade in priznanja kateregakoli organa društva,
- da redno plačuje članarino.

Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 15. leta starosti, podpiše pristopno izjavo zakoniti zastopnik, ki ga tudi zastopa v organih društva.

11. člen

Kulturno društvo Dvor ima tudi častne člane. Naziv častnega člana lahko pridobi član društva, ki ima posebne zasluge za razvoj in uspešno delo društva. Naziv častnega člana lahko podeli društvo tudi nečlanu, ki ima velike zasluge na področju dejavnosti društva. Naziv častnega člana društva podeljuje zbor članov na predlog upravnega odbora. Če oseba, ki se ji podeli naziv častnega člana ni član društva, nima pravice odločanja.

12. člen

Kulturno društvo Dvor ima lahko tudi sponzorje in donatorje. Sponzorji in donatorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki društvu materialno, finančno, moralno ali kako drugače pomagajo. Sponzorji lahko sodelujejo ali razpravljajo na sejah zbora članov, nimajo pravice odločanja.

IV. ORGANI KULTURNEGA DRUŠTVA

13. člen

- Organi Kulturnega društva Dvor so: zbor članov kulturnega društva (občni zbor),
- izvršni odbor kulturnega društva,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče.

Zbor članov kulturnega društva

14. člen

Najvišji organ Kulturnega društva Dvor je **zbor članov** društva, ki ga sestavljajo vsi člani društva. Pristojnosti zbora članov so:

- sprejema statut društva in druge potrebne akte,
- voli in razrešuje organe društva,
- voli in razrešuje predsednika,



- sprejema program društva ter finančno poročilo in finančni načrt,
- ustanavlja komisije in druga delovna telesa ter imenuje njihove predsednike,
- odloča o prenehanju delovanja društva,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin in drugi lastnini društva,
- odloča o višini članarine,
- imenuje častne člane društva,
- odloča o pritožbah zoper sklepe izvršnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz društva,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani društva v skladu z namenom in cilji društva.

Posamezni predlogi za razpravo morajo biti zboru članov v pisni obliki poslani najmanj 8 dni pred sklicem občnega zbora.

O delu zbora članov se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overovatelja.

15. člen

Zbor članov društva je lahko reden ali izreden. Redni zbor članov sklicuje izvršni odbor enkrat letno. Zbor društva vsake dve leti voli svoje organe ter predsednika društva.

Izredni zbor članov pa se skliče po sklepu izvršnega odbora, na zahtevo nadzornega odbora ali na zahtevo 1/3 članov KD. Izvršni odbor je dolžan sklicati izredni občni zbor v roku 30 dni od prejema zahteve za sklic. Če izvršni odbor izrednega zbora članov ne skliče v predpisanem roku, ga skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredni zbor članov sklepa le o zadevi za katero je bil sklican.

16. člen

O sklicu zbora članov in predloženim dnevnim redom morajo biti člani društva seznanjeni najmanj 14 dni pred sklicem.

Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov.

Če zbor članov ni sklepčen, se zasedanje odloži za 30 minut. Po poteku tega časa je občni zbor sklepčen, če je prisotnih najmanj 10 članov.

Glasovanje je praviloma javno, lahko pa se člani na samem zasedanju odločijo za tajni način glasovanja. Volitve organov so praviloma tajne.

Izvršni odbor

17. člen

Izvršni odbor je izvršilni organ društva, ki opravlja organizacijska, strokovna - tehnična in administrativna dela ter vodi delo društva med dvema zboroma članov po programu in sklepah sprejetih na zboru članov.

Izvršni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov.

Izvršni odbor šteje 9 članov. Sestavljajo ga predsednik, podpredsednik, tajnik ter 6 izvoljenih članov.

Izvršni odbor se sestaja po potrebi, najmanj dvakrat letno.

Izvršni odbor je sklepčen, če je na seji navzočih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih glasov.



Člane izvršnega odbora izvoli zbor KD za dobo 2 let. Član izvršnega odbora je po svoji funkciji tudi predsednik KD ter podpredsednik KD.

Izvršni odbor sklicuje in vodi predsednik KD, v njegovi odsotnosti pa podpredsednik KD.

18. člen

Izvršni odbor:

- skrbi za uresničevanje programa dela društva,
- sklicuje zbor društva ter pripravi potrebno gradivo,
- vodi posle, ki zadevajo evidenco članov,
- skrbi za materialno - finančno poslovanje društva,
- upravlja s premoženjem društva,
- pripravlja predloge aktov društva,
- pripravlja predlog finančnega plana in finančnega računa,
- ustanavlja in ukinja komisije društva, določa naloge in število njihovih članov ter imenuje predsednika komisij,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih še dodatno naloži zbor članov.

19. člen

Predsednik Kulturnega društva Dvor

- Predsednik društva je zakoniti zastopnik društva.
- Predsednika društva voli zbor članov društva za obdobje dveh let. Predsednik društva predstavlja in zastopa društvo pred državnimi in drugimi organi ter organizacijami v državi in tujini.
- Predsednik je odgovoren za delovanje društva v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije.
- Za svoje delo je odgovoren zboru članov in izvršnemu odboru.
- Sklicuje seje izvršnega odbora in zbor članov društva ter podpisuje vse akte društva.
- Predsednik društva je hkrati tudi predsednik izvršnega odbora.

20. člen

Tajnik/ca KD

Za opravljanje strokovno tehničnega in administrativnega dela ter za koordinacijo med organi društva skrbi tajnik/tajnica, ki ga imenuje zbor članov za dobo 2 let. Za svoje delo je odgovoren zboru članov.

Tajnik/ca KD

- pripravlja gradivo za seje upravnega odbora in drugih organov društva ter srečanj društva,
- koordinira delo organov društva in skrbi za informiranje članstva,
- koordinira in nadzira izvajanje letnih programov dela društva,
- vodi evidenco članstva.

21. člen



Nadzorni odbor

Nadzorni odbor spremlja delo izvršnega odbora in drugih organov društva ter opravlja nadzor nad finančno materialnim poslovanjem društva. Nadzorni odbor enkrat letno poroča zboru članov kateremu je tudi odgovoren za svoje delo.

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih voli zbor članov. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Člani nadzornega odbora ne morejo biti obenem člani upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah izvršnega odbora, ne morejo pa odločati. Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

Mandatna doba članov nadzornega odbora je 2 leti.

22. člen

Častno razsodišče

Člane častnega razsodišča voli zbor članov za dobo 2 let. Sestavljajo ga trije člani. Člani izmed sebe izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva.

Častno razsodišče vodi postopek ob smiselni uporabi Zakona o splošnem upravnem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom.

Častno razsodišče je sklepčno, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

23. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava častno razsodišče so naslednje:

- kršitve določb statuta,
- nevestno in lahkomišno sprejemanje in izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v društvu.
- neizvrševanje sklepov organov društva,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu društva.

24. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče častno razsodišče:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda častno razsodišče ima prizadeti pravico pritožbe na zbor članov, kot drugostopenjski organ.

V. MATERIALNO FINANČNO POSLOVANJE

25. člen

Premoženje društva predstavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so last društva in so vpisane v inventarno knjigo društva. S premoženjem upravlja izvršni odbor društva. Nakupu ali odtujitvi nepremičnin odloča zbor članov društva.

26. člen



Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani, ki jih sprejme zbor članov KD. Na rednem zboru članov, člani vsako leto obravnavajo in sprejmejo zaključni račun.

27. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik/ca društva in tajnik/tajnica društva.

28. člen

Dohodki društva so:

- članarina,
- sredstva, pridobljena z organizacijo prireditev in izobraževalnih oblik,
- sredstva, pridobljena s kandidiranjem na javnih natečajih in razpisih,
- sredstva, pridobljena od državnih organov in lokalnih skupnosti,
- darila, volila in (samo)prispevki posameznikov, organizacij in donatorjev,
- delež sredstev iz SLKD,
- dohodki iz pridobitne dejavnosti,
- drugi prihodki.

29. člen

Materialno in finančno poslovanje mora biti v skladu z načeli, ki veljajo za društva ter veljavnimi predpisi s tega področja. S posameznimi donatorji, financerji lahko izvršni odbor in v njegovem imenu predsednik društva sklene posebno pogodbo o medsebojnih obveznostih.

30. člen

Če društvo pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženje med člane društva je nična.

31. člen

Finančno poslovanje društva se odvija preko transakcijskega računa odprtega pri NLB d. d., Poslovalnica Seidlova, Novo mesto, Poslovanje mora društvo voditi v skladu z računovodskimi standardi za društva.

32. člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik/ca in/ali blagajnik društva. Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja. Finančno in materialno poslovanje vodi blagajnik društva v skladu s Pravilnikom o računovodenju v katerem društvo tudi določi način vodenja in izkazovanja podatkov o finančnem in materialnem poslovanju društva, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društva. Delo blagajnika je javno.

33. člen

Vsak član ima pravico do vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo in poslovanje društva. Za pomoč pri urejanju finančno materialnih zadev lahko zaposli društvo finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

VI. OBLIKE DELOVANJA DRUŠTVA

34. člen

Društvo lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcijo ustanovi izvršni odbor društva na pobudo članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delovati v skladu s pravili društva. Za svoje delo so sekcije odgovorne izvršnemu odboru.

VII. VAROVANJE OSEBNIH PODATKOV

35. člen

Za zbiranje in vodenje evidenc osebnih podatkov je odgovoren tajnik/ca kluba. Z zbirko osebnih podatkov mora ravnati skrbno in skladno s predmetno zakonodajo GDPR (ZVOP-2).

VIII. KONČNE DOLOČBE

36. člen

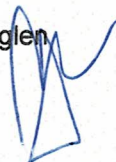
Društvo preneha s svojim delom po volji članov in sicer s sprejetjem sklepa o prenehanju, ki ga sprejme zbor članov. Sklep je sprejet po sklepu zbora članov, ko za sklep glasuje večina prisotnih članov. Če društvo preneha z delovanjem, pripada njegovo premoženje po poravnavi vseh obveznosti športnemu društvu Fužina Dvor.

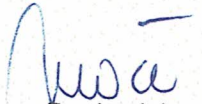
37. člen

Ta statut začne veljati z dnem, ko ga sprejme ustanovni zbor društva (ali zbor društva pri že ustanovljenem društvu). Uporabljati se začne z dnem, ko pristojni organ za notranje zadeve pisno sporoči, da je statut v skladu z Zakonom o društvih in je tako vpisan v register društev.

S sprejetjem tega statuta preneha veljati dosedanji statut.

Tajnica:
Jadranka Meglen




Predsednica:
Vesna Može

REPUBLIKA SLOVENIJA	
UPRAVNA ENOTA NOVO MESTO	
Matična številka društva	5047905000
Datum vpisa v register društev	27.9.2023
Število strani	8
Podpis uradne osebe	

